



ประกาศคณะสหวิทยาการ (ฉบับที่ 144/2568)

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังความปลอดภัย (Lifeguard)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยคณะสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังความปลอดภัย (Lifeguard) ประจำปีระว่ายน้้า คณะสหวิทยาการ จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างวันละ 400 บาท เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและให้บริการระว่ายน้้าให้มีความปลอดภัย มีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ 9 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2565
- 1.2 หากเป็นชายต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือ ได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร
- 1.3 ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัย และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 1.4 มีวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
(จะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ 18 ตุลาคม 2568)
- 1.5 มีความรู้ความสามารถในการระว่ายน้้าได้ทุกท่ามาตรฐาน และระว่ายน้้าต่อเนื่องได้ รวมถึงสามารถดำน้ำเก็บของจากความลึกไม่น้อยกว่า 2 เมตร ได้เป็นอย่างดี
- 1.6 ผ่านการอบรมหลักสูตรการช่วยชีวิตทางน้ำ (Lifeguard Training) และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นรวมทั้งการทำ CPR จากหน่วยงานที่ได้รับการรับรอง
- 1.8 มีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกได้เป็นอย่างดี
- 1.7 สามารถทำงานเป็นทีม มีความกระตือรือร้น ซื่อสัตย์ มีความคิดสร้างสรรค์

2. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้สมัครด้วยตนเองตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2568 (เฉพาะวันและเวลาราชการ) ที่หน่วยการคลังและบริหารทรัพยากรฯ ชั้น 1 อาคารสำนักงานบริหาร คณะสหวิทยาการ

3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ภายหลังวันปิดรับสมัครที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน่วยการคลังและบริหารทรัพยากรฯ คณะสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และเว็บไซต์ คณะสหวิทยาการ <https://is.kku.ac.th>

4. วัน เวลาปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน (วันอังคาร - วันอาทิตย์) ตั้งแต่เวลา 13.00 – 20.30 น.
หยุดเฉพาะวันจันทร์ หรือวันที่คณะฯ ประกาศให้หยุด

5. ภาระงานและมาตรฐานการปฏิบัติ

- 5.1 เผื่อระวังและสังเกตการณ์ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำอย่างใกล้ชิดตลอดเวลาที่เปิดทำการ
- 5.2 บังคับใช้กฎระเบียบความปลอดภัยของสระว่ายน้ำ
- 5.3 ป้องกันอุบัติเหตุและให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 5.4 ปฏิบัติการช่วยชีวิตทางน้ำ (Water Rescue) และการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR)
- 5.5 ตรวจสอบและจัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิตให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 5.6 จัดทำรายงานเหตุการณ์เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุไม่พึงประสงค์
- 5.7 ให้คำแนะนำผู้ใช้บริการเกี่ยวกับการใช้สระว่ายน้ำอย่างถูกต้องและปลอดภัย
- 5.8 สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือการแข่งขันกีฬาทางน้ำ
- 5.9 เตรียมความพร้อมสระว่ายน้ำให้พร้อมสำหรับการบริการ
- 5.10 ภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

6. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- 6.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 6.2 สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 6.3 หนังสือการสำเร็จการศึกษา หรือประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาแล้ว พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด (จะต้องสำเร็จการศึกษาภายในปีรับสมัคร หากสำเร็จการศึกษาหลังจากปีรับสมัครถือว่าขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก)
- 6.4 หากเป็นชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือ สด. 43) หรือเอกสารแสดงการได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 6.5 หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 6.6 ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 6.7 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (รูปถ่ายต้องใช้กระดาษโฟโต้เท่านั้น)

หากตรวจสอบในภายหลัง พบว่าขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร หรือ ทุจริตในการสอบให้สิ้นสุดการจ้างเหมาบริการ โดยคณะฯ ไม่ต้องจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศรับสมัคร โดยต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน กรณีมีความผิดพลาดเกิดจากผู้สมัคร หรือคณะฯ ตรวจสอบในภายหลังพบว่าเอกสารและหลักฐานไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าขาดคุณสมบัติที่จะจ้างเหมาบริการ

อนึ่ง คณะฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครของบุคคลผู้สอบได้ทุกราย เมื่อเข้าปฏิบัติงาน หากพบว่าเป็นวุฒิปลอมจะถูกเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมาย

7. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้สอบ (ทุกส่วนที่มีการสอบ)

7.1 ให้ผู้สอบมารายงานตัวก่อนเวลาเริ่มสอบ 30 นาที และไม่อนุญาตให้ผู้สอบเข้าสอบหลังจากเวลาเริ่มสอบตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกผ่านไปแล้ว 30 นาที

7.2 ผู้สอบต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และไม่อนุญาตให้ผู้สอบสวมกางเกงยีนส์ เสื้อยืด หรือรองเท้าแตะเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

8. วิธีการคัดเลือก

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) 100 คะแนน

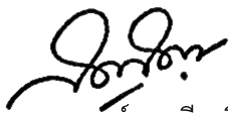
9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนในแต่ละส่วนที่มีการสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

10. ระยะเวลาการจ้าง

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 – 30 กันยายน 2569 และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 6 เดือน

ประกาศ ณ วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนทรี บุชิตชน)

คณบดีคณะสหวิทยาการ

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับจ้างเหมาบริการ
คณะสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
.....		
หมายเลขโทรศัพท์.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
E-mail Address.....		
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....		
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีย้อนหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีย้อนหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....