

ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน

ผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

ในรอบการประเมิน วันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

สาขาวิชานิติศาสตร์

ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทวิชาการ สาขาวิชานิติศาสตร์

ในรอบการประเมิน 1 มิถุนายน 2566 ถึง 31 พฤษภาคม 2567

เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ (70)

ภาระงาน	ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน	
	รายการภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน
ภาระงานสอน 45%	1.ภาระงานเชิงปริมาณ : ภาระงานสอน (20%)	ระดับที่ 1 ภาระงานน้อยกว่าหรือเท่ากับ 20 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ หรือ มีภาระงานสอนน้อยกว่า 12 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา ระดับที่ 2 ภาระงานมากกว่าหรือเท่ากับ 25 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ โดยมีภาระงานสอนมากกว่าหรือเท่ากับ 12 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา ระดับที่ 3 ภาระงานมากกว่าหรือเท่ากับ 30 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ โดยมีภาระงานสอนมากกว่าหรือเท่ากับ 12 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา ระดับที่ 4 ภาระงานมากกว่าหรือเท่ากับ 35 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ โดยมีภาระงานสอนมากกว่าหรือเท่ากับ 15 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา ระดับที่ 5 ภาระงานมากกว่าหรือเท่ากับ 40 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ โดยมีภาระงานสอนมากกว่าหรือเท่ากับ 18 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา
	2.ภาระงานเชิงคุณภาพ : ภาระงานสอน (15%)	ระดับที่ 1 มีมคอ. 3 และ มคอ. 5 ที่มีรายละเอียดครบตามรูปแบบ อย่างน้อย 1 รายวิชา ระดับที่ 2 มีมคอ. 3 ครบทุกรายวิชา และมี มคอ. 5 ที่มีรายละเอียดครบตามรูปแบบ อย่างน้อย 1 รายวิชา ระดับที่ 3 มีมคอ. 3 และ มคอ. 5 ที่มีรายละเอียดครบตามรูปแบบ ทุก รายวิชาที่รับผิดชอบ ระดับที่ 4 ปฏิบัติตามระดับที่ 3 ได้ หรือมีการเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน ระดับที่ 5 ปฏิบัติตามระดับที่ 3 ได้ และมีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการ หรือการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม หรือ การจัดการเรียนการสอนกระบวนการค้นคว้าใหม่ (ตาม OKR 01)

ภาระงาน	ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน	
	รายการภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน
3.ภาระงานเชิงคุณภาพ :การผลิตและการใช้สื่อการสอน (10%)	<p>ระดับที่ 1 มีสื่อประกอบการสอนที่เหมาะสม</p> <p>ระดับที่ 2 มีสื่อประกอบการเรียนการสอนที่เหมาะสม และมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ระดับที่ 3 มีเอกสารประกอบการสอนที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>ระดับที่ 4 มีเอกสารประกอบการสอนที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ มีการอ้างอิงที่ทันสมัยและหลากหลาย</p> <p>ระดับที่ 5 มีเอกสารคำสอนที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ การอ้างอิงที่ทันสมัยและหลากหลาย หรือมีสื่อการสอนที่อยู่ในแพลตฟอร์มออนไลน์ อย่างน้อย 1 รายวิชา</p> <p><u>หมายเหตุ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 1 ชิ้นงานสามารถใช้ประเมินได้ 1 รอบการประเมิน (1 ปี) 2. เอกสารคำสอน 1 ชิ้นงานสามารถใช้ประเมินได้ 2 รอบการประเมิน (2 ปี) 3. หนังสือหรือตำรา 1 ชิ้นงานสามารถใช้ประเมินได้ 5 รอบการประเมิน (5 ปี) 4. หากมีการเรียนการสอนแบบสองภาษาหรือใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชา ให้ผลคะแนนเพิ่มขึ้นอีก 1 ระดับในทุกๆ 1 รายวิชา 4. หากมีการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ e-book วิดีโอ เพิ่มขึ้นอีก 1 ระดับในทุกๆ 1 รายวิชา 	
ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น 10%	4.ภาระงานวิจัยและงานวิชาการ	<p>ระดับที่ 1 มีร่างเค้าโครงบทความวิชาการ หรืองานวิจัย</p> <p>ระดับที่ 2 มีบทความฉบับสมบูรณ์ ที่ได้ส่งตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556</p> <p>ระดับที่ 3 มีบทความฉบับสมบูรณ์ตีพิมพ์เผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (Proceeding) หรือได้รับใบตอบรับ การลงบทความในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือไม่อยู่ในฐานข้อมูล TCI</p>

ภาระงาน	ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน	
	รายการภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน
		<p>ระดับที่ 4 มีบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ</p> <p>ระดับที่ 5 มีบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 หรือ TCI กลุ่มที่ 2</p> <p><u>หมายเหตุ</u></p> <p>หากปรากฏหลักฐานแสดงถึงความสำเร็จข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ผลระดับคะแนนเป็นระดับที่ 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการลงนามการวิจัยร่วมกับมหาวิทยาลัยที่ติดอันดับ 1-400 ของโลก โดยสามารถนำมาใช้ประเมินได้ภายในกรอบระยะเวลาที่รับทุนตามสัญญารับทุนเท่านั้น 2. ได้รับเงินทุนสนับสนุนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายนอกเป็นจำนวนเงินรวม 100,000 บาทขึ้นไป 3. เป็นหัวหน้าโครงการแผนวิจัยหรือหัวหน้าโครงการวิจัยในโครงการที่มีการให้บุคลากรในคณะได้ทำวิจัยร่วมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัย โดยมีผลงานบทความฉบับสมบูรณ์ตีพิมพ์เผยแพร่อย่างน้อย 1 รายการ 4. มีงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์และก่อให้เกิดคุณค่าต่อสังคมภายนอก หรือเป็นงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับด้านศิลปวัฒนธรรมหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ 5. มีบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ในฐานข้อมูล TCI, Scopus หรือ ISI

ภาระงาน	ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน	
	รายการภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน
ภาระงานบริการ วิชาการ 10%	5.การบริการ วิชาการ	<p>ระดับที่ 1 มีการให้บริการตามระบบและกลไกของคณะในการให้คำปรึกษา</p> <p>ระดับที่ 2 เข้าร่วมหรือเป็นกรรมการโครงการบริการวิชาการ</p> <p>ระดับที่ 3 เป็นกรรมการจัดโครงการบริการวิชาการ ที่มีการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด</p> <p>ระดับที่ 4 มีชื่อในรายงานการบูรณาการบริการวิชาการ กับการจัดการเรียนการสอน หรือได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือกรรมการให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>ระดับที่ 5 มีชื่อในรายงานการบูรณาการบริการวิชาการ หรือได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือกรรมการบริการวิชาการ ให้หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <p><u>หมายเหตุ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หากเป็นกรรมการจัดโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้แก่สาขาวิชา หรือ คณะ ให้เพิ่มระดับคะแนน 1 ระดับ 2. หากการบริการวิชาการก่อให้เกิดผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ได้รับการออกแบบและส่งเสริมสร้างมูลค่าเพิ่มจากศิลปวัฒนธรรมอีสานหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ได้คะแนนระดับที่ 5 3. หากมีการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพกับหน่วยงาน โรงเรียนหรือองค์กรภายนอก ให้ได้คะแนนระดับที่ 5
ภาระงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม 5%	6.การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	<p>ระดับที่ 1 มีการให้บริการตามระบบและกลไกของคณะในการให้คำปรึกษา</p> <p>ระดับที่ 2 เข้าร่วมหรือเป็นกรรมการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>ระดับที่ 3 เป็นกรรมการจัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด</p> <p>ระดับที่ 4 มีชื่อในรายงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน หรือได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือกรรมการในทางวิชาการให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>ระดับที่ 5 มีชื่อในรายงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการวิจัยหรือได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือกรรมการในทางวิชาการให้หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย</p>

ภาระงาน	ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน	
	รายการภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน
การพัฒนาตนเอง 10%	7.การพัฒนา ความรู้	ระดับที่ 1 เข้าร่วมการประชุมวิชาการ/การอบรมความรู้ในระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับท้องถิ่นอย่างน้อย 1 ครั้ง ระดับที่ 2 เข้าร่วมการประชุมวิชาการ/การอบรมความรู้ในระดับชาติอย่างน้อย 1 ครั้ง ระดับที่ 3 เข้าร่วมการประชุมวิชาการ/การอบรมความรู้ในระดับนานาชาติ อย่างน้อย 1 ครั้ง ระดับที่ 4 มีการทำรายงานแสดงถึงผลลัพธ์ที่ได้จากการประชุม/การอบรม หรือมีรายงานการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ประโยชน์ ระดับที่ 5 มีการสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาและการนำไปปรับใช้มาเผยแพร่ต่อบุคลากรท่านอื่นๆ (KM)
งานที่ได้รับ มอบหมาย 20%	8.- 9.สามารถเลือกปฏิบัติได้ 2 ข้อ (ค่าถ่วงน้ำหนักข้อละ 10 คะแนน)	
	การพัฒนา นักศึกษา	ระดับที่ 1 เข้าร่วมหรือเป็นกรรมการจัดกิจกรรมโครงการตามแผนของสาขาวิชา/หลักสูตร/คณะ อย่างน้อย 1 โครงการ ระดับที่ 2 เข้าร่วมหรือเป็นกรรมการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาหรือศิษย์เก่ามากกว่า 1 โครงการขึ้นไป ระดับที่ 3 โครงการที่รับผิดชอบมีการรายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ระดับที่ 4 เป็นหัวหน้าโครงการหรือเลขาโครงการพัฒนานักศึกษา โดยมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ระดับที่ 5 ปฏิบัติตามข้อที่ 3 และมีการสร้างเครือข่ายโรงเรียนเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ประกอบการหรือชุมชน หรือมีการทำกิจกรรมร่วมกันกับโรงเรียนหรือผู้ประกอบการหรือชุมชน
	ด้านผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	ระดับที่ 1 เข้าร่วมประชุมหลักสูตรอย่างน้อย 80 % ระดับที่ 3 การดำเนินการตามระดับที่ 1 และมีรายงานผลการดำเนินการปฏิบัติงานหลักสูตร (มคอ 7) ระดับที่ 5 ดำเนินการระดับที่ 3 และมีผลงานวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (ตามปีปฏิทิน)

ภาระงาน	ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน	
	รายการภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน
การทำงานเป็นคณะกรรมการ		ระดับที่ 1 มีการดำเนินงานที่รับผิดชอบในฐานะประธานกรรมการ โครงการตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะ หรือมีการดำเนินงานที่รับผิดชอบในฐานะกรรมการตามคำสั่งคณะ อย่างน้อย 1 โครงการ ระดับที่ 3 มีการดำเนินการตามข้อ 1 มากกว่า 1 โครงการขึ้นไป ระดับที่ 5 มีการดำเนินการตามข้อ 3 และมีการให้ข้อเสนอแนะ

เกณฑ์การประเมินสมรรถนะ (30)

รายการสมรรถนะ	น้ำหนัก	เกณฑ์การประเมิน
1. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	40	<p>คำนิยาม : ความสนใจใฝ่รู้ สั่งสมความรู้ความสามารถของตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องจนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ากับการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์</p> <p><u>เกณฑ์พฤติกรรมที่แสดงออกดังนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม 2. ติดตามเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของตนที่รับผิดชอบโดยตรงเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนางานของตนเอง 3. ใช้องค์ความรู้ของตนเองให้คำปรึกษา แนะนำ สอนชี้แนะแนวทางแก่เพื่อนร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้องไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน 4. นำเสนอโครงการใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่องานและหน่วยงาน 5. นำความรู้ที่ตนเองชำนาญงานประกอบการจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนางาน หรือคู่มือการปฏิบัติงาน 6. เป็นวิทยากร และหรือตัวแทนของงาน หรือหน่วยงาน ในการนำเสนองานในภาพรวมของหน่วยงาน 7. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความเชี่ยวชาญแก่บุคลากรภายในองค์กร <p>ระดับที่ 1 แสดงพฤติกรรมตามเกณฑ์ 1 ข้อ ระดับที่ 3 แสดงพฤติกรรมตามเกณฑ์ 2 ข้อ ระดับที่ 5 แสดงพฤติกรรมตามเกณฑ์ 3 ข้อ</p>

รายการสมรรถนะ	น้ำหนัก	เกณฑ์การประเมิน
2. การทำงานเป็นทีม	30	<p>คำนิยาม : ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งของทีม หน่วยงาน หรือส่วนราชการ โดยผู้ปฏิบัติ มีฐานะเป็นสมาชิก ไม่จำเป็นต้องมีฐานะหัวหน้าทีม รวมทั้งความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธ์ภาพกับสมาชิกในทีม</p> <p><u>เกณฑ์พฤติกรรมที่แสดงออกดังนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับผิดชอบภาระงานของตน และสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามมอบหมาย 2. สามารถรายงานผลการดำเนินงาน หรือความก้าวหน้าของงานให้สมาชิกในทีมทราบ 3. ร่วมยินดี และสนับสนุนในทางสร้างสรรค์ เมื่อมีผู้กล่าวชื่นชมสมาชิกในทีมในทางสร้างสรรค์ 4. กล่าวชื่นชมหรือชมเชยกับบุคคลอื่นถึงสมาชิกในทีมในทางสร้างสรรค์ทุกครั้งที่มีโอกาส 5. รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างของสมาชิกในทีม และตัดสินใจตามความเห็นส่วนใหญ่ของทีม 6. ประชุม สัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นที่หลากหลายของสมาชิกในทีมทุกคนที่ตัดสินใจ และวางแผนงาน โครงการกิจกรรมต่อไป 7. สนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีมในหน่วยงาน <p>ระดับที่ 1 แสดงพฤติกรรมตามเกณฑ์ 1 ข้อ ระดับที่ 3 แสดงพฤติกรรมตามเกณฑ์ 2 ข้อ ระดับที่ 5 แสดงพฤติกรรมตามเกณฑ์ 3 ข้อ</p>
3. การสร้างสัมพันธ์ภาพ	30	<p>คำนิยาม : สร้างหรือรักษาสัมพันธ์ภาพฉันมิตร เพื่อความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เกี่ยวข้องกับงาน</p> <p><u>เกณฑ์พฤติกรรมที่แสดงออกดังนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มาติดต่อ 2. สร้างวิธีการติดต่อหรือประสานงานที่ดีกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานเพื่อประโยชน์ในงาน 3. รักษาสัมพันธ์ภาพกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานเพื่อประโยชน์ในงานอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ 4. สร้างสัมพันธ์ภาพกับเพื่อนร่วมได้เป็นอย่างดี 5. เข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานทุกครั้งเพื่อประโยชน์ในการสร้าง

รายการสมรรถนะ	น้ำหนัก	เกณฑ์การประเมิน
		<p>สัมพันธภาพที่ดี</p> <p>6. สร้างมิตรภาพกับผู้ที่ต้องเกี่ยวข้องกับงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>7. รักษาสัมพันธภาพกับผู้ที่ต้องเกี่ยวข้องกับงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ระดับที่ 1 แสดงพฤติกรรมตามเกณฑ์ 1 ข้อ</p> <p>ระดับที่ 3 แสดงพฤติกรรมตามเกณฑ์ 2 ข้อ</p> <p>ระดับที่ 5 แสดงพฤติกรรมตามเกณฑ์ 3 ข้อ</p>

ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือ ปฏิบัติการวิจัย และเพิ่มพูนความรู้
ในการดำเนินการประเมินรอบวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ถึง 31 พฤษภาคม 2566

กิจกรรม / โครงการ / งาน	ตัวชี้วัด / เกณฑ์การประเมิน
1. การดำเนินการตามแผนหรือหลักสูตร : (ระบุหัวข้อ/ผลงานที่ได้ขออนุมัติไว้กับคณะ)	<p>ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนหรือหลักสูตร</p> <p>ระดับที่ 1 ไม่มีรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน</p> <p>ระดับที่ 2 มีรายงานความก้าวหน้าแต่ส่งล่าช้าไม่เป็นไปตามที่กำหนด</p> <p>ระดับที่ 3 มีรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานครบถ้วน แต่ใช้ระยะเวลาเกินกว่าหลักสูตรกำหนด หรือใช้ระยะเวลาเกินกว่าแผนที่กำหนด</p> <p>ระดับที่ 4 มีรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ระดับที่ 5 มีการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามที่หลักสูตร/สาขาวิชา/คณะกำหนด ครบถ้วนเป็นไปตามแผนหรือหลักสูตร</p>

หมายเหตุ

การกำหนดดัชนีชี้วัดสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามดุลยพินิจของผู้ประเมินและอยู่บนพื้นฐานของกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะใช้ในกรณีต่างๆ ดังนี้

1. บุคลากรที่บรรจุใหม่
2. บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
3. บุคลากรมีภาระงานนอกเหนือจากเกณฑ์ที่กำหนด เช่น ด้านการบริหาร ด้านบริหารวิชาการ และด้านอื่นๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด
4. อื่นๆ ตามที่คณะเห็นสมควร