

**รายการเอกสารประกอบการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
คณะสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย**

การขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

1. ผลงานเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 (ขึ้นอยู่กับระดับตำแหน่งและวิธีที่ขอ) ประกอบด้วย

1.1 บันทึกข้อความขอเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อประกอบการพิจารณาการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

1.2 แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.อ. 03 ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2) พร้อมไฟล์

1.3 แบบสรุปรายละเอียดผลงานทางวิชาการ พร้อมไฟล์

1.4 แบบฟอร์มตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมไฟล์

1.5 ผลงานทางวิชาการ

1.6 แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

1.7 แบบฟอร์มการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

1.8 หนังสือแจ้งความประสงค์เรื่องการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

1.9 แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

2. จำนวนเอกสารที่ใช้ประกอบการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามรายละเอียดในข้อ 1 เพื่อประกอบการยื่นขอในคณะ

2.1 คณะกรรมการกลั่นกรองการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 1 ชุด

2.2 การขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ จำนวน 14 ชุด

2.3 การจัดเตรียมเอกสารเพื่อส่งไปกองทัพยากรบุคคล มีรายละเอียด ดังนี้

2.3.1 แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

(ก.พ.อ. 03 ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2) จำนวน 15 ชุด

2.3.2 ผลงานทางวิชาการ จำนวน 6 ชุด

2.3.3 เอกสารประกอบการประเมินผลการสอน จำนวน 1 ชุด

หมายเหตุ

- เอกสารครบถ้วน ถูกต้องแล้ว หน่วยพยากรบุคคลจึงจะลงรับในทะเบียนรับเรื่อง