

หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน  
ณ ต่างประเทศ  
(ที่มีการเปลี่ยนแปลง และไม่เปลี่ยนแปลง)

ก่อนเดินทางไปต่างประเทศ

หลักเกณฑ์และแนวทางเดิม	หลักเกณฑ์และแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลง	เหตุผล
<p>1. ผลการสอบภาษาอังกฤษ ข้าราชการต้องมีผลสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า 500 คะแนน (หรือไม่น้อยกว่า 173 คะแนน ในระบบ Computer based หรือผลสอบ Michigan Test ไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน สำหรับผู้ที่จะไปศึกษา ณ สหรัฐอเมริกา หรือผลสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 คะแนน สำหรับผู้ที่จะไปศึกษา ณ แคนาดา อังกฤษ ออสเตรเลีย หรือนิวซีแลนด์</p>	<p>1. ผลการสอบภาษาอังกฤษ ข้าราชการต้องมีผลสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า 500 คะแนน (หรือไม่น้อยกว่า 173 คะแนน ในระบบ Computer based <u>หรือไม่น้อยกว่า 61 คะแนน ในระบบ Internet based</u>) หรือผลสอบ Michigan Test ไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน สำหรับผู้ที่ไปศึกษา ณ สหรัฐอเมริกา หรือผลสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 คะแนน สำหรับผู้ที่ไปศึกษา ณ แคนาดา อังกฤษ ออสเตรเลีย หรือนิวซีแลนด์</p>	<p>1. เพิ่มเติมข้อความที่ขีดเส้นใต้ตามการตรวจสอบที่มีการเปลี่ยนแปลง 2. ปัจจุบันมีมหาวิทยาลัยในสหรัฐอเมริกาหลายแห่งใช้ผลสอบ IELTS</p>
<p>2. การอบรมภาษาก่อนเข้าศึกษา ปริญญาโท/ปริญญาเอก 2.1 อบรมภาษาอังกฤษได้ไม่เกิน 3 เดือน สำหรับผู้ที่ไปศึกษา ณ ประเทศออสเตรเลีย อังกฤษ นิวซีแลนด์  2.2 อบรมภาษาอังกฤษได้ไม่เกิน 2 เดือน สำหรับผู้ที่ไปศึกษา ณ สหรัฐอเมริกา หรือแคนาดา</p>	<p>2. การอบรมภาษาก่อนเข้าศึกษา ปริญญาโท/ปริญญาเอก 2.1 อบรมภาษาอังกฤษได้ไม่เกิน 4 เดือน สำหรับผู้ที่ไปศึกษา ณ ประเทศออสเตรเลีย อังกฤษ นิวซีแลนด์  2.2 อบรมภาษาอังกฤษได้ไม่เกิน 4 เดือน สำหรับผู้ที่ไปศึกษา ณ สหรัฐอเมริกา หรือแคนาดา</p>	<p>แก้ไขระยะเวลาฝึกอบรมเป็นไม่เกิน 4 เดือน เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่สถานศึกษาจัดอบรม</p>

หลักเกณฑ์และแนวทางเดิม	หลักเกณฑ์และแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลง	เหตุผล
<p>3. การอบรมภาษาอังกฤษ</p> <p>ก.ข.ด. กำหนดไว้ดังนี้</p> <p>3.1 อนุมัติข้าราชการที่อยู่ในสายงานครูและอาจารย์ ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาเพื่อนำความรู้มาใช้ประโยชน์ในการอ่าน แปล และเขียนคำกรวมทั้งทำงานวิจัย สำหรับข้าราชการสายงานอื่น ๆ จะพิจารณาเฉพาะรายที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดมีเหตุผลความจำเป็น มีโครงการที่ชัดเจนที่จะให้ข้าราชการนำความรู้กลับมาใช้ประโยชน์ในงาน</p> <p>3.2 จะอนุมัติเพียงครั้งเดียว โดยมีระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน</p> <p>3.3 เมื่อครบกำหนดแล้วให้ข้าราชการเดินทางกลับประเทศไทย โดยจะขอเปลี่ยนโครงการเป็นศึกษาต่อมิได้</p>	<p>3. การอบรมภาษาอังกฤษ</p> <p>ก.ข.ด. กำหนดไว้ดังนี้</p> <p>3.1 อนุมัติข้าราชการที่อยู่ในสายงานครูและอาจารย์ ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาเพื่อนำความรู้มาใช้ประโยชน์ในการอ่าน แปล และเขียนคำกรวมทั้งทำงานวิจัย สำหรับข้าราชการสายงานอื่น ๆ จะพิจารณาเฉพาะรายที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดมีเหตุผลความจำเป็น มีโครงการที่ชัดเจนที่จะให้ข้าราชการนำความรู้กลับมาใช้ประโยชน์ ในงาน <u>โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ</u></p> <p>3.2 จะอนุมัติเพียงครั้งเดียว โดยมีระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน</p> <p>3.3 เมื่อครบกำหนดแล้วให้ข้าราชการเดินทางกลับประเทศไทย โดย <u>จะขอเปลี่ยนโครงการเป็นฝึกอบรมหลักสูตรอื่นหรือศึกษาต่อมิได้</u> <u>ภายหลังจากเดินทางกลับประเทศไทยแล้ว ข้าราชการจะต้องกลับเข้าปฏิบัติราชการครบ 6 เดือนก่อน จึงจะลาศึกษาหรือฝึกอบรมครั้งใหม่ได้ ยกเว้นการไปฝึกอบรมในลักษณะของการไปเสนอผลงานทางวิชาการ หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ</u></p>	<p>เพิ่มเติมข้อความที่ขีดเส้นใต้ เพื่อให้สังกัดได้พิจารณาตามเหตุผลความจำเป็น และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ</p>

หลักเกณฑ์และแนวทางเดิม	หลักเกณฑ์และแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลง	เหตุผล
<p>3.4 ให้ ขร. ที่จะไปศึกษา ณ สหรัฐอเมริกา ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาหลักสูตรปกติแล้วเข้าฝึกอบรมก่อนเข้าศึกษาหลักสูตรปกติได้ ไม่เกิน 2 เดือน สำหรับประเทศออสเตรเลีย อังกฤษ และ นิวซีแลนด์ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ ไม่เกิน 3 เดือน กรณีตัวอย่างนำเสนอเป็นแนวทาง</p>	<p>3.4 ให้ ขร. ที่จะไปศึกษา ณ สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย อังกฤษ และนิวซีแลนด์ ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาหลักสูตรปกติแล้ว เข้าฝึกอบรมก่อนเข้าศึกษาหลักสูตรปกติได้ ไม่เกิน 4 เดือน</p>	<p>เหตุผลอยู่ในข้อ 2</p>
<p>4. การลาศึกษาหรือฝึกอบรมครั้งใหม่ ข้าราชการที่กลับจากลาศึกษา หรือ ฝึกอบรม จะต้องปฏิบัติราชการครบ 1 ปี ก่อน จึงลาครั้งใหม่ได้ ต่อมาได้ผ่อนผัน หากเข้าหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <p>4.1 การไปศึกษา ฝึกอบรม ในครั้งนี้ แล้วไม่ถึง 1 ปี หรือ</p> <p>4.2 การขอลาไปศึกษา ฝึกอบรม ครั้งใหม่ มีระยะเวลาไม่ถึง 6 เดือน หรือ</p> <p>4.3 การไปศึกษา ฝึกอบรมครั้งใหม่ ได้รับทุนรัฐบาลต่างประเทศ หรือ ทุนองค์การระหว่างประเทศ หรือทุนองค์การมูลนิธิต่างประเทศ</p>	<p>4. การลาศึกษาหรือฝึกอบรมครั้งใหม่ ข้าราชการที่กลับจากลาศึกษา หรือ ฝึกอบรม จะต้องปฏิบัติราชการครบ 1 ปี ก่อน จึงลาครั้งใหม่ได้ ต่อมาได้ผ่อนผัน หากเข้าหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <p>4.1 การไปศึกษา ฝึกอบรม ในครั้งนี้ แล้วไม่ถึง 1 ปี หรือ</p> <p>4.2 การขอลาไปศึกษา ฝึกอบรม ครั้งใหม่ มีระยะเวลาไม่ถึง 6 เดือน หรือ</p> <p>4.3 การไปศึกษา ฝึกอบรมครั้งใหม่ ได้รับทุนรัฐบาลต่างประเทศ หรือ ทุนองค์การระหว่างประเทศ หรือทุนองค์การมูลนิธิต่างประเทศ (หรือทุนประเภท 1 ก (ทุนรัฐบาลหรือทุนจากส่วนราชการ) ทุนประเภท 1 ข และทุนประเภท 1 ค</p> <p>4.4 นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังกล่าวข้างต้น ให้นำเสนอ ก.ช.ค. พิจารณา</p>	

หลักเกณฑ์และแนวทางเดิม	หลักเกณฑ์และแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลง	เหตุผล
<p>5. หลักสูตรการไปศึกษา ณ ต่างประเทศ</p> <p>5.1 หลักสูตร Part-time: ก.พ. จะไม่อนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษาในหลักสูตร Part-time เนื่องจากหลักสูตร Part-time ต้องใช้เวลาเรียนมากกว่าหลักสูตร full-time และสำหรับการเรียนทางไปรษณีย์หรือทางไกลเป็นหลักสูตรที่ ก.พ. ยังไม่รับรอง จึงไม่อนุมัติให้ ขร. ลาศึกษา</p> <p>5.2 การไปศึกษาตามโครงการ Ronpaku Program (Dissertation Ph.D) หลักสูตรนี้เข้าลักษณะ Sandwich Program เป็นหลักสูตรที่ใช้เวลาศึกษา ประมาณ 3-5 ปี โดยใช้เวลาส่วนใหญ่ทำวิจัยในประเทศ และในแต่ละปีข้าราชการจะต้องเดินทางไปเสนอผลงานวิจัยและทำวิทยานิพนธ์กับอาจารย์ที่ปรึกษา ปีละประมาณ 2-3 เดือน และโดยที่เป็นโครงการร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยในประเทศญี่ปุ่น และสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ประกอบกับ ก.พ. เคยพิจารณาอนุมัติข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาตามโครงการนี้ แต่มิให้ถือเป็นกรณีตัวอย่าง ฉะนั้นในทางปฏิบัติ ก.พ. จะอนุมัติให้ข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนในอัตราที่สูงกว่าเงินเดือนระดับปริญญาเอกไปศึกษาได้ เพื่อป้องกันปัญหาการปรับวุฒิ</p>	<p>เหมือนเดิม และมีแนวทางว่า หากเป็นการลาระยะสั้น เช่น 5 วัน หรือไม่เกิน 1 เดือน ควรพิจารณาเป็นการลาประเภทอื่นแทนการลาศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อนุมัติให้ดำเนินการลาศึกษา</li> <li>2. จะต้องดำเนินการตรวจร่างกาย หรือกรณีที่ใช้ประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษจะต้องมีผลสอบภาษาอังกฤษตามที่ ก.พ. กำหนด</li> <li>3. ต้องจัดส่งโครงการศึกษา/แผนการศึกษาตลอดหลักสูตรให้ สกพ. พิจารณา</li> <li>4. ให้ข้าราชการลงนามในแบบรับทราบหลักสูตรว่า เป็นหลักสูตรที่ ก.พ. ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุมัติ</li> </ol>	<p>เพื่อป้องกันข้อปัญหาในการปรับวุฒิ</p> <p>เพื่อป้องกันข้อปัญหาในการปรับวุฒิภายหลังสำเร็จการศึกษา</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กรมบัญชีกลางจะเริ่มนับการขาดใช้ภายหลังจากข้าราชการสำเร็จการศึกษา</li> <li>2. หลักเกณฑ์นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลง</li> </ol>

หลักเกณฑ์และแนวทาง เดิม	หลักเกณฑ์และแนวทาง ที่มีการเปลี่ยนแปลง	เหตุผล
<p>6. การไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ สหรัฐอเมริกาจะไม่พิจารณาในกรณี ดังนี้</p> <p>6.1 ไม่มีเอกสาร I-20 A-B หรือ DS-2019 (เดิมคือ IAP-66)</p> <p>6.2 การใช้วีซ่าติดตามสามีหรือภรรยา หรือ Immigrant Visa (Green Card) หรือ H1B (วีซ่าที่ขอไปทำงาน)</p>	<p>กรณีไปฝึกอบรมระยะสั้น ไม่เกิน 6 เดือน หากสถานศึกษา/สถานฝึกอบรม ไม่ออก I-20 A-B หรือ DS-2019 ให้ใช้เฉพาะหนังสือตอบรับ</p>	<p>สถานศึกษา/สถานฝึกอบรม บางแห่งไม่สามารถออก I-20 A-B หรือ DS-2019 ให้ข้าราชการได้ โดยให้ข้าราชการใช้ Visa ชั่วคราว (B1 - B2)</p>
<p>7. สถานศึกษาในสาธารณรัฐฟิลิปปินส์ ที่ ก.พ. อนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษามี 7 แห่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. U. of the Philippines</li> <li>2. Technological U. of the Philippines</li> <li>3. Bicol University</li> <li>4. University of Northern Philippines</li> <li>5. Central Luzon State University</li> <li>6. University of Eastern Philippines</li> <li>7. Asian Institute of Management, Makati</li> </ol>	<p>เพิ่มสถานศึกษาอีก 2 แห่ง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mindanao State U.</li> <li>2. Central Mindanao State U.</li> </ol> <p>ซึ่งอดีตเคยมีปัญหาคือเป็นพื้นที่ไม่ปลอดภัย มีความขัดแย้งทางศาสนา ข้าราชการจึงไม่ไปศึกษา</p>	<p>ก.ช.ต. ให้กำหนดไว้ เนื่องจากปัจจุบันไม่มีข่าวเรื่องความไม่ปลอดภัยแล้ว</p>
<p>8. คุณสมบัติของผู้ที่จะไปปฏิบัติการวิจัย ตามระเบียบฯ ปี 2512 กำหนดให้ผู้ที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรมฯ ณ ต่างประเทศมาแล้ว จะต้องกลับมาปฏิบัติราชการเป็นเวลา 2 ปี จึงจะได้รับการพิจารณาให้ไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศได้</p>	<p>ระเบียบฯ ปี 2549 ระบุว่า ผู้ที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือ ปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศมาแล้ว จะต้องกลับมาปฏิบัติราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า <u>ระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด...</u> (ก.ช.ต. กำหนดระยะเวลา 1 ปี)</p>	<p>กำหนดเวลา 1 ปี เพื่อให้ข้าราชการกลับมาปฏิบัติราชการให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการระยะหนึ่งก่อน</p>
<b>หลักเกณฑ์ที่ไม่เปลี่ยนแปลง</b>		
<p>9. การเดินทางล่วงหน้าก่อนสถานศึกษา เปิดภาคเรียนไม่เกิน 10 วัน</p>	<p>ในทางปฏิบัติกรณีไปฝึกอบรมระยะยาว อนุโลมใช้หลักเกณฑ์นี้ แต่กรณีไปฝึกอบรมระยะสั้น สังกัดควรกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมหรือตามที่สถานฝึกอบรมกำหนดให้เดินทาง</p>	

## ระหว่างศึกษาในต่างประเทศ

หลักเกณฑ์และแนวทางเดิม	หลักเกณฑ์และแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลง	เหตุผล
<p>1. การขอศึกษาต่อระดับสูงขึ้นไป (ป.เอก)</p> <p>1.1 ผลการศึกษา ป.โท = 3.46 ขึ้นไป</p> <p>1.2 กลับมาทำการสอนระดับ ป.ตรี หรือทำวิจัย วิเคราะห์ ในวิชาการ ซึ่งต้องใช้ผู้มีความรู้ระดับสูง</p> <p>1.3 เจ้าสังกัดสนับสนุน</p>	<p>1. การขอศึกษาต่อระดับสูงขึ้นไป (ป.เอก)</p> <p>1.1 ผลการศึกษา ป.โท = 3.46 ขึ้นไป หรือสถานศึกษาดอมรับโดยไม่มีเงื่อนไข</p> <p>1.2 กลับมาทำการสอนระดับ ป.ตรี หรือทำวิจัย วิเคราะห์ ในวิชาการ ซึ่งต้องใช้ผู้มีความรู้ระดับสูง</p> <p>1.3 เจ้าสังกัดสนับสนุน</p>	เพื่อให้โอกาสแก่ข้าราชการได้ศึกษาในระดับปริญญาเอก และเป็นความจำเป็นของสังกัดที่จะต้องใช้ผู้มีความรู้ระดับปริญญาเอก มาปฏิบัติราชการด้วย
<p>2. การไปทัศนศึกษาในต่างประเทศ</p> <p>- ไม่ทำให้เสียผลการเรียนหรือทำให้ใช้เวลาเพิ่มขึ้น</p> <p>- ประเทศที่ผ่านไปต้องมีความสัมพันธ์ทางการทูตกับประเทศไทย และไม่เป็นประเทศคอมมิวนิสต์ หรือประเทศบริวารคอมมิวนิสต์</p>	ปัจจุบันได้มีการผ่อนผันหลักเกณฑ์นี้	
<b>หลักเกณฑ์ที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</b>		
<p>1. การกลับมาเยี่ยมบ้านชั่วคราวในระหว่างปิดภาคการศึกษา ไม่เกิน 3 เดือน</p> <p>* การกลับโดยไม่ปิดภาคการศึกษาเป็นระยะสั้น</p>	กรณีที่กลับประเทศไทยในระหว่างที่สถานศึกษามีได้ปิดภาคการศึกษา จะต้องไม่กระทบต่อการเรียน และเป็นกรณีที่ยืนยันอย่างยิ่ง <p>*จะอนุมัติกรณีที่ยืนยันอย่างยิ่งและอาจารย์ที่ปรึกษารับรองว่าไม่กระทบต่อการเรียน</p>	
2. การขอกลับมาเก็บข้อมูลประกอบการทำวิทยานิพนธ์ ไม่เกิน 1 ปี (เกินกว่า 1 ปี ต้องขออนุมัติเพิ่มเติม)	ในทางปฏิบัติจะอนุมัติในระดับปริญญาเอก	
3. การขอฝึกอบรม หรือฝึกงาน หลังสำเร็จการศึกษา มีกำหนดไม่เกิน 3 เดือน	กรณีที่เกิน 3 เดือน หรือมีค่าใช้จ่ายจะให้สังกัดพิจารณาก่อน	
<p>4. การย้ายสถานศึกษาหรือประเทศศึกษา</p> <p>- สามารถโอนหน่วยกิตได้ ไม่ทำให้ใช้เวลาศึกษาเพิ่มขึ้น</p> <p>- สถานศึกษาแห่งใหม่มีมาตรฐานการศึกษาในระดับที่จะได้รับการพิจารณาคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าสถานศึกษาเดิม</p>	<p>- ในทางปฏิบัติการย้ายประเทศศึกษาจะให้สังกัดพิจารณาก่อน</p> <p>- การย้ายสถานศึกษาหรือประเทศศึกษา ข้าราชการจะต้องศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง</p>	

หลักเกณฑ์และแนวทาง เดิม	หลักเกณฑ์และแนวทาง ที่มีการเปลี่ยนแปลง	เหตุผล
<p>5. การอยู่ฝึกรอบระดับ Post - doctoral หลังสำเร็จ ป.เอก</p> <p>หลักการ คือ ไม่อนุมัติแต่ก่อนผันกรณีเข้าหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>1) เจ้าสังกัดสนับสนุน ซึ่งโครงการวิจัยเป็นความต้องการของสังกัดเป็นอย่างยิ่ง และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ทั้งนี้ ข้าราชการและนักเรียนทุนรัฐบาลจะต้องจัดส่งโครงการวิจัยให้ผู้มีอำนาจอนุมัติของส่วนราชการนั้นๆ พิจารณา</p> <p>2) เป็นการวิจัยสาขาทางด้านวิทยาศาสตร์ ซึ่งใช้เทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์</p> <p>3) เมื่อคำนวณระยะเวลาที่กลับไปปฏิบัติราชการชดใช้จากการศึกษาและวิจัย (Post-doctoral) จะต้องกลับไปปฏิบัติราชการชดใช้ครบไม่เกินอายุ 60 ปี</p> <p>4) ระยะเวลาการวิจัยมีกำหนดไม่เกิน 1 ปี โดยไม่ได้รับค่าใช้จ่ายใดๆ จากเงินงบประมาณแผ่นดิน</p> <p>5) เป็นผู้ที่ไม่ใช้เวลาในการศึกษาเกินกว่าเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด เกินกว่า 6 เดือน</p> <p>ทั้งนี้ อ.ก.พ. เห็นชอบให้มอบอำนาจให้เลขาธิการ ก.พ. หรือรองเลขาธิการ ก.พ. ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณา หากอยู่ในหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น และหากรายได้ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ ก็สามารถตอบไม่อนุมัติไปได้</p>	<p>สังกัดควรอนุมัติกรณีที่จำเป็นอย่างยิ่ง และเข้าหลักเกณฑ์ทุกข้อ โดยเฉพาะจะต้องมีโครงการวิจัยที่ชัดเจนและใช้เทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์และทันสมัยที่ประเทศไทยยังไม่มีหรือมีแต่ไม่ทันสมัย และควรกำหนดเวลาที่อนุมัติตามหลักเกณฑ์ (ไม่เกิน 1 ปี) เท่านั้น</p>	<p>เนื่องจากการทำวิจัยลักษณะนี้ ข้าราชการจะได้รับค่าใช้จ่ายที่ค่อนข้างสูง หากสังกัดไม่พิจารณาให้รอบคอบจะเป็นการเปิดโอกาสให้ข้าราชการไม่ทำงานวิจัย</p>

## ภายหลังสำเร็จการศึกษา

หลักเกณฑ์และแนวทางเดิม	หลักเกณฑ์และแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลง	เหตุผล
<p>1. ข้าราชการที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย แล้วต้องรีบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ และรายงานผลการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานต่อผู้บังคับบัญชา ดังนี้</p> <p>1.1 ข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล (นครปฐม สมุทรสาคร สมุทรปราการ นนทบุรี ปทุมธานี) จะต้องรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการในวันถัดจากวันที่เดินทางถึงประเทศไทย</p> <p>1.2 ข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในจังหวัดอื่น ๆ ให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการในวันที่ 2 นับจากวันที่เดินทางถึงประเทศไทย</p> <p>ทั้งนี้ เมื่อรวมระยะเวลาในการเตรียมตัวเดินทางกลับประเทศไทยจนถึงวันก่อนกลับเข้าปฏิบัติราชการจะต้องอยู่ภายใน 20 วัน (กรณีศึกษาตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป)</p> <p>(มติ ก.ช.ต. วันที่ 6 พฤษภาคม 2541)</p>	<p><u>ตามข้อ 27 ของระเบียบฯ พ.ศ. 2549</u> ที่ระบุให้ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา เมื่อครบกำหนดเวลาหรือเสร็จจากการศึกษาก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติต้องรีบเดินทางกลับให้ถึงประเทศไทย และรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการภายในเวลาที่กำหนด เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ไม่เกิน 20 วัน สำหรับผู้ที่ศึกษา เกิน 1 ปี</li> <li>2) ไม่เกิน 10 วัน สำหรับผู้ที่ไปศึกษา เกิน 6 เดือน</li> <li>3) ไม่เกิน 5 วัน สำหรับผู้ที่ไปศึกษา ไม่เกิน 6 เดือน</li> <li>4) ไม่เกิน 2 วัน สำหรับผู้ที่ไปดูงาน</li> </ol> <p>ทั้งนี้ ก.ช.ต. ในการประชุม ครั้งที่ 2/2550 วันที่ 20 พฤษภาคม 2550 มีมติให้ข้าราชการใช้เวลาในการเตรียมตัวเดินทางกลับรวมเวลาในต่างประเทศและในประเทศไทยให้อยู่ภายในกรอบระยะเวลาตามที่กำหนด</p>	<p>ก.ช.ต. ได้พิจารณาเห็นว่า ควรให้ข้าราชการบริหารเวลาในการกลับเข้าปฏิบัติราชการด้วยตนเอง ภายในกรอบเวลาตามข้อ 27 ของระเบียบฯ พ.ศ. 2549</p>